

Указ Мэра Москвы от 29.07.2009 N 49-УМ
(ред. от 26.08.2015)

"Об утверждении перечня должностей
государственной гражданской службы города
Москвы, при замещении которых
государственные гражданские служащие
города Москвы обязаны представлять сведения
о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а
также сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей"

МОСКВА

МЭР

УКАЗ

от 29 июля 2009 г. N 49-УМ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА МОСКВЫ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. указов Мэра Москвы от 15.02.2010 N 11-УМ,
от 07.07.2014 N 37-УМ, от 26.08.2015 N 55-УМ)

В соответствии с [пунктом 1 статьи 20](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей":

(в ред. [указа](#) Мэра Москвы от 26.08.2015 N 55-УМ)

1. Утвердить [перечень](#) должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

(в ред. [указа](#) Мэра Москвы от 26.08.2015 N 55-УМ)

2. Установить, что руководители государственных органов города Москвы ежегодно обеспечивают:

2.1. Подготовку и утверждение списков должностей государственной гражданской службы города Москвы, составленных в соответствии с перечнем должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - списки).

(в ред. [указа](#) Мэра Москвы от 26.08.2015 N 55-УМ)

2.2. Ознакомление со списками государственных гражданских служащих города Москвы, замещающих должности государственной гражданской службы города Москвы, включенные в списки.

2.3. Представление ежегодно до 1 мая списков в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы.

(п. 2 в ред. [указа](#) Мэра Москвы от 07.07.2014 N 37-УМ)

3. Рекомендовать органам местного самоуправления города Москвы руководствоваться положениями настоящего указа при разработке и утверждении перечня должностей муниципальной службы города Москвы в соответствующих органах местного самоуправления города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Утратил силу. - [Указ](#) Мэра Москвы от 07.07.2014 N 37-УМ.

5. Настоящий указ, за исключением [пунктов 1 и 2](#), вступает в силу со дня вступления в силу указа Мэра Москвы об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей города Москвы, должностей государственной гражданской службы города

Москвы, и лицами, замещающими государственные должности города Москвы и должности государственной гражданской службы города Москвы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и признании утратившим силу [указа](#) Мэра Москвы от 20 мая 2008 г. N 33-УМ "О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

[Пункты 1 и 2](#) настоящего указа вступают в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

(п. 6 в ред. [указа](#) Мэра Москвы от 07.07.2014 N 37-УМ)

Мэр Москвы
Ю.М. Лужков

Приложение
к указу Мэра Москвы
от 29 июля 2009 г. N 49-УМ

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА МОСКВЫ,
ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. указов Мэра Москвы от 07.07.2014 [N 37-УМ](#),
от 26.08.2015 [N 55-УМ](#))

1. Должности государственной гражданской службы города Москвы, отнесенные [Реестром](#) должностей государственной гражданской службы города Москвы, утвержденным указом Мэра Москвы от 31 марта 2005 г. N 20-УМ "О Реестре должностей государственной гражданской службы города Москвы", к высшим должностям государственной гражданской службы города Москвы.

2. Должности государственной гражданской службы города Москвы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Мэром Москвы.

3. Должности государственной гражданской службы города Москвы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя государственной власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление государственных услуг гражданам и юридическим лицам;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также об исполнении бюджетных обязательств;

- управление государственным имуществом;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд либо выдачу лицензий и разрешений;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.
